



Ministero dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CANEPA – SASSARI

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE
DI GRADUATORIA D'ISTITUTO
CODC/04 – COMPOSIZIONE JAZZ**

IL DIRETTORE

- RAVVISATA la necessità per alcuni settori artistico-disciplinari, di costituire graduatorie d'Istituto per le esigenze di copertura a tempo determinato di posti in organico del personale docente, onde consentire il regolare avvio dell'attività didattica nell'a.a. 2023-2024;
- VISTA la Legge del 21.12.1999, n. 508 (*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*);
- VISTO il D.P.R. del 28.02.2003, n. 132 (*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*);
- VISTO il D.P.R. dell'8.07.2005, n. 212 (*Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica*);
- VISTO il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*), in particolare l'art. 35;
- VISTO il D.Lgs. del 7.03.2005, n. 82 (*Codice dell'Amministrazione digitale*), in particolare gli artt. 21 e 65;

- VISTO il D.Lgs. del 30.06.2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.Lgs. del 11.04.2006, n. 198 (*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*) e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il C.C.N.L. del comparto A.F.A.M.;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 90 del 3.07.2009 (*Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica*);
- VISTO lo Statuto d'autonomia del Conservatorio;
- VISTO il d.P.R. 09 maggio 1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011, avente ad oggetto "Graduatorie d'Istituto";
- VISTA la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3516 dell'1.07.2011, ad integrazione della precedente;
- VISTA la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. n. 421 del 15.01.2013, avente ad oggetto "Graduatorie d'Istituto";
- VISTA la nota ministeriale n. 11483 del 22/09/2023 reclutamento docenti 2023/2024;
- VISTA la delibera del Consiglio Accademico del 15 settembre 2023.

DISPONE

ART. 1 Indizione procedura

È indetta presso il Conservatorio di musica "Luigi Canepa" di Sassari una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, finalizzata alla formazione di graduatoria di istituto da utilizzarsi per il conferimento di incarichi di insegnamento a tempo determinato per il seguente settore artistico-disciplinare:

CODICE	SETTORE ARTISTICO-DISCIPLINARE
--------	--------------------------------

ART. 2 Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui art.38, commi 1, 2 e 3bis del d. lgs n. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del d. lgs del 6 febbraio 2007 n. 30;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) non avere a proprio carico condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo nonché non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, o dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito al successivo art. 3 del presente bando sia all'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro;

4. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

ART. 3 Domanda di ammissione alla procedura

Pena l'esclusione dalla procedura, la domanda - indirizzata al Conservatorio di musica "Luigi Canepa" - dovrà essere redatta esclusivamente sul modulo denominato "DOMANDA" cui andranno acclusi tutti gli "ALLEGATI" qui di seguito elencati, debitamente compilati utilizzando gli appositi moduli, pena l'esclusione dalla graduatoria, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità (N.B.: il file unico editabile in formato word [.docx], contenente domanda + allegati, è scaricabile dal sito WEB del Conservatorio: www.conservatorio.sassari.it).

- **ALLEGATO A** (Autocertificazione del possesso dei titoli di studio e di servizio);
- **ALLEGATO B** (Elenco dei 20 (venti) migliori titoli individuati dall'aspirante nell'ambito dell'attività artistico-culturale e professionale inerente la graduatoria nella quale si chiede di essere inseriti e relativa alla sezione B), punti 3) 4) e 5) della tabella di valutazione dei titoli allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011: *pubblicazioni edite, produzione musicale edita ed eseguita in pubblici concerti, attività concertistica e professionale, idoneità in concorsi nazionali per orchestre*);
- **ALLEGATO C** (Elenco degli altri titoli artistico culturali e professionali relativi alla sezione B) punti 1) 2) 6) 7) 8) e 9) della citata tabella di valutazione);
- **ALLEGATO D** (Curriculum vitae).

Si fa presente che i venti titoli elencati nell'**ALLEGATO B** verranno valutati dalla commissione in base alla loro pertinenza al settore disciplinare della graduatoria nella quale si chiede di essere inseriti (definito dalle declaratorie allegate al DM 90 del 3/07/2009). Qualora venga presentato un numero di titoli superiore a quello massimo indicato, la Commissione terrà conto soltanto dei primi 20 titoli dell'elenco. Ad ogni titolo deve corrispondere un unico prodotto o un'unica attività (anche prolungata nel tempo); nel caso in cui l'aspirante comprenda in un medesimo punto dell'elenco titoli differenti, verrà considerato unicamente il primo di questi.

Nella **DOMANDA** il candidato deve indicare e/o dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza;
- d. nazionalità;
- e. codice fiscale;
- f. indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail;
- g. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- h. codice e settore artistico-disciplinare della graduatoria per la quale intende concorrere;
- i. eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura;
- j. per i candidati di nazionalità non italiana: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

La **DOMANDA** e i relativi **ALLEGATI A, B, C, D** (compilabili con mezzi informatici, garantendo, in ogni caso, la piena leggibilità dei dati) unitamente alla scansione del documento d'identità – dovranno essere inviati, a pena di esclusione, formato elettronico, **in un unico file PDF** (della dimensione massima di 30 MB). La firma digitale apposta sulla domanda, valida ai sensi dell'art. 24 del DLGS 82/2005, sottoscrive integralmente anche la copia del documento d'identità e i quattro ALLEGATI acclusi. Pena l'esclusione dalla graduatoria non sono ammesse altre forme di firma (es. firme scansionate, copie digitalizzate della domanda e/o degli allegati con sottoscrizione autografa ecc.). Il file, così denominato: DOMANDA E ALLEGATI_Cognome_Nome_Codice del Settore artistico-

disciplinare della graduatoria.pdf (es. DOMANDA E ALLEGATI_Rossi_Andrea_CODC04.pdf), dovrà essere inviato all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) del Conservatorio: conservatorio.sassari@pec.it, improrogabilmente, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 27 novembre 2023.

Non verranno accettate altre forme di presentazione della domanda e degli allegati.

L'oggetto del messaggio di P.E.C. dovrà riportare la seguente dicitura: Graduatoria d'istituto, denominazione del settore artistico-disciplinare, cognome e nome dell'aspirante (es. Graduatoria d'istituto, Composizione Jazz, Rossi Andrea).

Contestualmente il candidato dovrà spedire tramite piattaforme per l'invio di file di grandi dimensioni (es. WeTransfer, MEGA, Libero Jumbo Mail ecc.) la **scansione della documentazione di cui all'articolo 4 della presente Procedura**, anch'essa in **un unico file PDF** denominato: DOCUMENTAZIONE_Cognome_Nome_Codice del Settore artistico disciplinare della graduatoria.pdf (es. DOCUMENTAZIONE_Rossi_Andrea_CODC04.pdf), della dimensione massima di 150 MB (si raccomanda a tal proposito di effettuare scansioni in b/n di risoluzione non superiore ai 200 dpi ma che comunque garantiscano una buona leggibilità dei testi).

Nella P.E.C. contenente la domanda e gli allegati, si dovrà comunicare anche l'avvenuto invio della documentazione, la piattaforma usata e il link dal quale scaricare il file.

Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione della presente procedura selettiva non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi telematici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 4 Documentazione della domanda

Il file contenente la **documentazione della domanda** (inviata con le modalità indicate nell'art. 3) dovrà contenere, nell'ordine:

- a. Documentazione necessaria alla valutazione degli eventuali titoli conseguiti all'estero e dichiarati nell'ALLEGATO A (ai sensi della nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011).

Il diploma rilasciato dalla istituzione straniera deve recare la traduzione italiana ed essere corredato da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.

- b. Documentazione dell'attività artistico-culturale e professionale relativa ai 20 (venti) migliori titoli individuati dall'aspirante (scansioni di programmi di sala, di locandine, di pubblicazioni integrali o parziali, di composizioni, di contratti relativi ad attività, di commissioni ecc.), inerenti la graduatoria richiesta e relativi alla sezione B) punti 3) 4) e 5) della tabella di valutazione dei titoli allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011 (*pubblicazioni edite, produzione musicale edita ed eseguita in pubblici concerti, attività concertistica e professionale, idoneità in concorsi nazionali per orchestre*).

I documenti prodotti devono essere numerati progressivamente nel file pdf e tale numerazione deve corrispondere necessariamente a quella dell'elenco dichiarato nell'ALLEGATO B. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria.

Ciascun titolo artistico-culturale e professionale, elencato nell'**ALLEGATO B** e adeguatamente documentato, verrà valutato dalla Commissione, secondo criteri stabiliti preliminarmente all'esame delle domande e in base alla sua attinenza alla graduatoria.

Non verranno presi in considerazione i documenti non numerati e quelli nei quali la numerazione non corrisponda a quella dei titoli dichiarati nell'ALLEGATO B.

La documentazione relativa ad **attività svolte all'estero deve essere prodotta, pena l'esclusione dalla valutazione**, in modo da consentire alla commissione di valutare la tipologia e la qualità del titolo dichiarato. Il candidato deve pertanto provvedere, nel caso di documenti redatti con caratteri non latini o comunque in una lingua che non garantisca l'immediata comprensione del contenuto essenziale del documento, a integrarlo con traduzioni anche parziali e non ufficiali (es. nel caso di pubblicazioni sarà sufficiente un *abstract* con tutti gli estremi di riconoscimento editoriale; nel caso di attività di collaborazione artistica o scientifica sarà sufficiente una sintetica descrizione dell'attività svolta ecc.).

- c. Eventuale altra documentazione, sempre in formato digitale, relativa ad altri titoli artistico-culturali e professionali [sezione B) punti 1) 2) 6) 7) 8) e 9) della citata tabella di valutazione], dichiarati nell' ALLEGATO C (scansioni di diplomi di perfezionamento analoghi a quello rilasciato dall'accademia di S. Cecilia, borse di studio, contratti di collaborazione e prestazione d'opera prestate presso università, conservatori o istituzioni equiparabili, inclusioni in graduatorie di merito, servizio prestato presso istituzioni estere ecc.).

Se uno o più titoli dichiarati nell'allegato C sono stati conseguiti presso un'istituzione estera, la relativa documentazione, indipendentemente dalla lingua utilizzata per redigerla, deve essere corredata, da una traduzione in lingua italiana conforme al testo originario, curata dalle autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale, e – nel caso di titoli di studio – da dichiarazione di valore redatta in lingua italiana e rilasciata dalle rappresentanze diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati) "competenti per zona", vale a dire le più vicine alla città in cui si trova l'istituzione che ha rilasciato il titolo straniero.

La commissione, ai sensi della Nota ministeriale 3154 del 9/06/2011, potrà richiedere, se lo riterrà necessario, ulteriore documentazione all'aspirante.

ART. 5 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata ai sensi della Tabella allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011.

La valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali verrà effettuata tenendo conto, essenzialmente, di quanto indicato nelle declaratorie che definiscono i Settori artistico disciplinari (DM 90 del 3/07/2009 e successive, eventuali integrazioni)

Settori artistico-disciplinari, codici e declaratorie definite nell'allegato al DM 90 del 3/07/2009

CODICE	SETTORE ARTISTICODISCIPLINAR E	DECLARATORIE
--------	--------------------------------------	--------------

CODC/04	COMPOSIZIONE JAZZ	<p>Oggetto del settore sono gli aspetti compositivi per la musica jazz, comprendendo sia l'accezione della composizione originale, sia quella dell'elaborazione, della trascrizione, dell'arrangiamento e dell'improvvisazione. Relativamente agli sviluppi storico/stilistici del jazz, saranno approfondite le competenze linguistiche e tecnico- espressive relative all'uso della voce e di ogni organico strumentale.</p> <p>Campi disciplinari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecniche compositive jazz • Armonia jazz • Forme, sistemi e linguaggi jazz
---------	--------------------------	---

ART. 6 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Direttore, tenendo conto, ove possibile, delle norme sulle pari opportunità, sarà costituita da tre componenti: di norma due docenti di ruolo appartenenti al medesimo settore artistico-disciplinare corrispondente a quello della graduatoria, in servizio presso l'Istituzione, e un delegato del Direttore in qualità di presidente.

Nel caso di mancanza o indisponibilità di docenti appartenenti al medesimo settore artistico-disciplinare corrispondente a quello della graduatoria, si ricorrerà a titolari di settori artistico-disciplinari simili o affini in servizio presso l'Istituzione o a docenti in possesso di requisiti artistico-professionali inerenti il settore artistico-disciplinare. In mancanza di questi, si farà ricorso prioritariamente a docenti titolari, collocati a riposo, che appartengono al settore artistico-disciplinare corrispondente a quello della graduatoria o che sono stati titolari di insegnamenti simili o affini; in ultima istanza si farà ricorso a docenti in servizio presso altre istituzioni.

ART. 7 Adempimento della Commissione

La Commissione esaminatrice determina preventivamente i criteri per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla Tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011. Successivamente esaminano i titoli e la corrispondente documentazione, assegnando per ciascun titolo un punteggio, ovvero determinandone la non valutabilità.

La graduatoria dei candidati per lo specifico settore artistico-disciplinare è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 punti per i titoli artistico-culturali e professionali non saranno inclusi nelle graduatorie. Verranno invece inseriti in un elenco alfabetico dei non idonei, pubblicato contestualmente alla graduatoria.

ART. 8 Pubblicazione della graduatoria

Al termine dei lavori della Commissione, accertata la regolarità degli atti, il Direttore provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web istituzionale- amministrazione trasparente – bandi di concorso del Conservatorio e nella sezione bandi del portale <https://afam-bandi.cineca.it/> che avrà valore di notifica a tutti i candidati.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria gli interessati potranno presentare reclamo, debitamente motivato, inviandolo al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) del Conservatorio: conservatorio.sassari@pec.it. Dopo l'esame dei reclami e

l'adozione, in sede di autotutela, di eventuali rettifiche per la correzione di meri errori materiali, la graduatoria definitiva sarà pubblicata con provvedimento direttoriale sul sito web istituzionale - amministrazione trasparente – bandi di concorso del Conservatorio e nella sezione bandi del portale <https://afam-bandi.cineca.it/>,

ART. 9 Validità della graduatoria

La graduatoria definitiva, nelle more dell'approvazione del Regolamento governativo recante la nuova disciplina del reclutamento del personale docente delle Istituzioni AFAM, ha validità per un biennio a decorrere dalla data della sua pubblicazione. La validità della stessa potrà essere estesa per un ulteriore anno con delibera del Consiglio Accademico.

ART. 10 Individuazione del destinatario e stipula del contratto

Il destinatario del contratto d'insegnamento è individuato con riserva, in base allo scorrimento della rispettiva graduatoria. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

Per ogni anno accademico, l'accettazione o il rifiuto dell'incarico presso il Conservatorio di musica di Sassari, implica la mancata comunicazione del nominativo del candidato ad altre istituzioni che ricorrono alla medesima graduatoria.

ART. 11 Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR) entrato in vigore il 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 12 Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 13 Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 14 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore del Conservatorio di musica “Luigi Canepa” di Sassari.

ART. 15 Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Sassari, 11 novembre 2023

Il Direttore
M° Mariano Meloni