



Ministero dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA MUSICALE E COREUTICA

CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CANEPA SASSARI

Erasmus+
BANDO BORSE DI STUDIO
TIROCINIO
A.A. 2020/2021

Premessa

Visto l'ottenimento da parte del Conservatorio di musica "Luigi Canepa" di Sassari del rinnovo della Carta Universitaria Erasmus – Erasmus University Charter (EUC) 2014/21;

Vista la stipula da parte del Conservatorio di musica "Luigi Canepa" di Sassari, di una serie di accordi bilaterali di cooperazione nell'ambito del programma europeo di mobilità ERASMUS +;

Visto l'interesse del Conservatorio di recepire le finalità del suddetto programma, inteso a migliorare la qualità e a rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, mediante la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore e la promozione della mobilità studenti;

Visto il finanziamento dell'Agenzia nazionale INDIRE per le mobilità nell'anno accademico 2020/21

è indetto il seguente bando di concorso:

Art. 1

Tipologia delle borse di studio e sedi

L'**Erasmus+ Program** offre agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di **tirocinio** (da 3 a 12 mesi) in un Istituto d'Istruzione Superiore tra quelli con i quali il proprio Conservatorio ha sottoscritto un accordo bilaterale, garantendo la possibilità di seguire i corsi, di usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti e dei crediti ottenuti. Per i partecipanti è prevista l'assegnazione di un contributo mensile, pari a € 350/400 per la mobilità per tirocinio (l'importo varia a seconda del paese di destinazione) per ogni mese di soggiorno.

La borsa è integrata con contributi ministeriali di pari importo e modalità o da eventuali contributi previsti e disciplinati dalla normativa regionale.

La mobilità deve obbligatoriamente svolgersi entro un anno dalla data del titolo di studio.

Per la scelta delle sedi disponibili vedere l'elenco sul sito

<http://www.conservatorio.sassari.it/erasmus/>

Art. 1 bis

Durata della mobilità per tirocinio

Il Programma Erasmus+ prevede la possibilità di svolgere il periodo di mobilità entro un anno dal conseguimento del titolo di studio.

Art. 2

Requisiti

Può presentare la domanda per partecipare al programma **Erasmus+** lo studente del Conservatorio che sia in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritto o diplomato/laureato nell'A.A. 2019/2020 ad uno dei seguenti corsi:
 - Corsi tradizionali (vecchio ordinamento) e Triennio;
 - Biennio.
2. essere cittadino italiano, o di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante all'Erasmus+ Program (Programma Erasmus) oppure essere

ufficialmente riconosciuto dall'Italia come profugo, apolide.

3. essere cittadino non comunitario che risponda alle condizioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n.286 (regolarmente soggiornante in Italia da almeno sei anni, titolare di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugati con un cittadino italiano o di uno Stato membro del UE residente in Italia).
4. non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.
6. avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o di quella del Paese ospitante.

Art. 3

Modalità di partecipazione

La domanda, completa dei dati anagrafici ed accademici dovrà essere inviata via mail all'Ufficio protocollo del Conservatorio e dovrà indicare:

- La tipologia di tirocinio che si intende realizzare con un progetto didattico.
- Lingua straniera conosciuta e indicazione del livello di competenza (secondo i livelli del CEFR).

I candidati dovranno inoltre allegare per ciascuna domanda la seguente documentazione:

1. una illustrazione delle proprie motivazioni personali in inglese;
2. un curriculum vitae in inglese in formato europeo (modello scaricabile da internet CV Europass);
3. Autocertificazione degli esami sostenuti alla data di pubblicazione del presente bando e delle votazioni riportate / media aritmetica o media ponderata dei voti, ovvero del titolo conseguito.

La domanda e gli allegati (**in un unico file PDF**) vanno trasmessi esclusivamente via e-mail e in formato pdf all'Ufficio Protocollo del Conservatorio:

protocollo@conservatorio.sassari.it

entro e non oltre le ore 23:59 di DOMENICA 19 LUGLIO 2020. NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E/O PRESENTATE IN FORMATO DIVERSO DAL PDF.

I candidati dovranno inoltre preparare una registrazione video in formato elettronico contenente una registrazione di una lezione impartita a studenti, per una durata totale di 15/20 minuti, oppure un progetto didattico (preferibilmente in formato Power point) che dovrà essere o caricati sulla piattaforma di video sharing YouTube, comunicando l'indirizzo URL all'Ufficio Relazioni Internazionali, oppure messi a disposizione dello stesso Ufficio.

Art. 4 Selezione

La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore che opererà la selezione secondo i seguenti criteri di valutazione attribuendo un punteggio massimo di punti 100:

- Curriculum (max. punti 25);
- Progetto didattico (max. punti 25);
- Motivazioni personali (max. punti 20);
- Grado di conoscenza della lingua straniera (max. punti 15);
- Media ponderata (aritmetica per il vecchio Ordinamento) delle votazioni riportate (max. punti 15);

Art. 5 Pubblicazione dei nominativi selezionati

La graduatoria degli idonei verrà pubblicata entro il 28 luglio 2020 sul sito internet del Conservatorio di Sassari.

I candidati che risulteranno idonei potranno essere convocati per un breve colloquio, eventualmente in modalità telematica, durante il quale la medesima commissione approfondirà i seguenti aspetti:

- motivazione individuale;
- conoscenza della lingua.

Si specifica che l'ammissione degli studenti alle Accademie straniere è comunque decisa dalle stesse sulla base del curriculum e della registrazione video/progetto didattico presentati dai candidati e pertanto l'inserimento nella graduatoria di merito del Conservatorio di Sassari non comporta automaticamente l'accettazione dello studente presso l'Istituzione straniera.

Lo studente selezionato è tenuto a comunicare, entro i termini stabiliti dall'Istituzione che accoglierà la sua candidatura, l'accettazione della borsa firmando l'apposito accordo, disponibile presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio, e impegnandosi con tale adesione ad accettare la destinazione assegnatagli. Lo studente che **non intende** accettare la borsa deve tempestivamente comunicarlo per iscritto all'ufficio Erasmus del Conservatorio. L'Ufficio Erasmus provvede di conseguenza alla chiamata degli ulteriori idonei collocati in posizione utile nella graduatoria. La partecipazione al Programma Erasmus+ è comunque subordinata all'effettiva erogazione delle borse di studio da parte dell'Agenzia Nazionale.

Art. 6

Documentazione necessaria in uscita

Prima della partenza lo studente dovrà inoltre concordare con i docenti che compongono la Commissione Erasmus il piano di studi (cioè i corsi) che dovrà seguire all'estero durante il periodo di mobilità. Lo studente pertanto sottoscriverà un accordo tra Istituto di appartenenza e Istituto ospitante contenente l'elenco dei corsi da seguire durante il periodo di permanenza all'estero (Learning agreement).

Lo studente deve presentarsi presso la sede di destinazione munito dei seguenti documenti:

1. carta d'identità o passaporto validi;
2. tessera sanitaria;
3. un certificato o attestato d'iscrizione del Conservatorio "L. Canepa";
4. un documento comprovante il proprio status di studente Erasmus;
5. copia del piano di studi (learning agreement) debitamente sottoscritto dai responsabili didattici dell'istituzione accettante e del Conservatorio;
6. due fotografie formato tessera per ogni eventuale documento che verrà rilasciato nel Paese ospitante;

7. Carta dello studente Erasmus.

Art. 7

Documentazione necessaria al ritorno

Entro i **15 giorni successivi** dal rientro in sede, lo studente è tenuto a consegnare all'ufficio Erasmus del Conservatorio i seguenti documenti:

1. certificazione di permanenza rilasciata dall'Istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di permanenza nell'Istituzione stessa;
2. certificazione delle attività svolte;
3. relazione scritta dello studente secondo le linee guida dell'Erasmus fornite dal referente.

Art. 8

Modalità di erogazione della Borsa di studio

A sostegno del periodo di tirocinio all'estero è prevista la corresponsione di un importo, sulla base dei mesi di permanenza all'estero previsti nel contratto ed effettivamente svolti. Lo studente in partenza può avere, a richiesta, un acconto pari sino al 50% dell'importo complessivo stimato. L'erogazione di detto anticipo è subordinata all'effettiva disponibilità dei fondi da parte del Conservatorio alla data di inizio della mobilità. Il saldo, rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero, viene erogato dopo il rientro dello studente in sede e successivamente alla consegna della relazione individuale e degli attestati rilasciati dall'Istituzione estera. In caso di mancata partecipazione, anche parziale, lo studente è tenuto a rimborsare il Conservatorio di quanto indebitamente percepito. Come detto in precedenza, la borsa Erasmus è compatibile con altre borse o integrazioni, purché non erogate dalla Comunità Europea.

Art. 9

Riconoscimento degli studi

L'ottemperanza a tutte le condizioni esposte precedentemente è indispensabile ai fini del mantenimento dello status di studente Erasmus, il quale viene attribuito anteriormente alla partenza.

La competente commissione Erasmus si occuperà di formalizzare il citato riconoscimento e di relazionarsi, ove necessario, con i docenti dei corsi che sono stati oggetto di scambio.

L'Istituto ospitante non può applicare tasse universitarie di alcun genere, poiché lo studente le ha già versate presso l'Istituto di provenienza; possono al massimo essere richiesti modesti contributi per spese di assicurazione o per l'utilizzo di alcuni materiali e servizi (fotocopiatrici, prodotti di laboratorio, ecc.), a parità di condizioni con gli studenti locali;

Lo studente in uscita continua a percepire integralmente le eventuali provvidenze ad esso riconosciute presso l'Istituto di provenienza (es. borse di studio, sussidi, ecc.);

Lo studente deve avere acquisito una conoscenza sufficiente della lingua estera prima della partenza (principalmente la lingua inglese, oppure la lingua del paese dell'Istituto ospitante), svolgendo il test OLS (Online Linguistic Support). in ogni caso può frequentare corsi di lingua spesso attivati presso l'Istituto ospitante;

Lo studente può usufruire dei servizi messi a disposizione dall'Istituto di destinazione (biblioteche, sale multimediali, mense, servizi di tutoraggio, ecc.);

Il periodo di studio all'estero deve costituire parte integrante del programma di studio dell'Istituto di appartenenza.

Art. 10

Durata del soggiorno all'estero - Alloggio

Lo studente è tenuto ad effettuare per intero il soggiorno all'estero, come concordato tra l'Istituto di provenienza e l'Istituto ospitante. Ove intenda rientrare anticipatamente e, quindi, interrompere il periodo di soggiorno concordato con la Direzione, dovrà darne immediata comunicazione, in forma scritta, all'Ufficio Erasmus del Conservatorio e, qualora abbia già riscosso la borsa di studio, dovrà restituirne tutto l'importo se il periodo di permanenza all'estero non abbia ricoperto la durata minima prescritta di 3 mesi.

L'Istituto ospitante e quello di provenienza offrono solitamente consulenza per il reperimento di un alloggio allo studente Erasmus; nel caso in cui l'Istituzione ospitante non garantisce alcun alloggio, lo studente potrà avvalersi della collaborazione dei previsti organismi di assistenza.

È comunque demandato al singolo studente l'impegno di reperire la sistemazione a lui più congeniale prima della partenza, anche avvalendosi della collaborazione dell'Ufficio Erasmus.

Se lo studente delega l'Istituzione ospitante a reperirgli e/o prenotargli un alloggio, lo stesso studente dovrà ritenersi vincolato ad occupare l'alloggio riservatogli; in caso di rifiuto o di recesso dagli impegni assunti, sarà tenuto a corrispondere all'Istituto ospitante, o al proprietario dei locali prenotati, le penali eventualmente previste.

Lo studente in soggiorno di studio all'estero è tenuto a comportarsi in maniera ineccepibile; risponderà comunque personalmente e direttamente per danni a persone o cose dallo stesso causati.

Ove il Conservatorio di Sassari dovesse risultare in qualche modo chiamato in causa per il rimborso di danni cagionati dallo studente o per la copertura di debiti dallo stesso lasciati insoluti, si rivarrà sulla borsa di studio spettante allo studente coinvolto.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione, alla eventuale stipula del contratto di apprendimento e alla gestione del rapporto con le Istituzioni interessate, nel rispetto tassativo delle disposizioni vigenti.

Docenti responsabili delle attività Erasmus:

Prof. Stefano Mancuso, Prof. Mauro Masala:
relazioni.internazionali@conservatorio.sassari.it

Sassari, 01.07.2020

Il Direttore
M° Mariano Meloni



**MELONI
MARIANO
01.07.2020
10:55:25 UTC**



CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CANEPA - SASSARI

Documento in allegato protocollato in data 01/07/2020

N° di Protocollo - 0003298 -

Oggetto: BANDO ERASMUS + TIROCINIO STUDENTI 2020-2021

Data Documento:

Inserito da: Utenza 1225 (Ufficio Finanziario)

Sottoclassificazione 1: C1E - PROGETTO ERASMUS

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: STUDENTI DEL CONSERVATORIO L. CANEPA DI SASSARI

Mezzo invio\ricezione: SITO WEB ISTITUZIONALE

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0003298	2020	01072020	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal
GDPR - Regolamento UE 2016/679